

承継・譲渡手続き（離婚後の譲渡）について

- 承継・譲渡手続きとは、現在のご契約者さまの契約上の地位（ご利用のサービス、ユーザーID、接続用ID、メールアドレス、パスワードを含みます）を、新しいご契約者さまに引き継ぐ手続きです。
- 譲渡届出用紙（離婚後の譲渡）は必ず、現在のご契約者さま、新しいご契約者さまご本人がそれぞれご記入ください。
- 現在のご契約者さまが接続サービスをご利用の場合、接続回線が開通していないとお手続きはできません。回線開通後にお手続きください。また、「So-net 光（auひかり）」をご利用中の場合は本手続きの対象外となります。

承継・譲渡手続手数料

3,300円

お手続きの流れ

Step 1 受信メールの確認とメールアドレスの変更手続き（事前手続き）

ご利用中のメールアドレスについて、未読メールがないかどうかをご確認いただき、必要に応じてメールの削除等を行ってください。また、メールアドレスを引き継がない場合は、以下のマイページにてメールアドレスの変更手続きを行ってください。



※この手続きをされないと、ご利用中のメールアドレス宛に送られたメールが新しいご契約者さまへ届いたり、閲覧できる状態になります。
※長期間ご利用のないメールアドレスは削除済みの場合があります。削除済みのメールアドレスは引き継ぐことはできません。

＜マイページ＞「お客さま情報>So-net メールアドレス」からお手続きいただけます。
<https://www.so-net.ne.jp/mypage/>

Step 2 譲渡届出用紙の郵送

譲渡届出用紙に必要事項をご記入後、以下の書類を同封のうえ、郵送にてご提出ください。

- 直近3カ月以内に発行された「戸籍謄本」「戸籍抄本」または「離婚届受理証明書」（コピー）
- 現在のご契約者さま、および新しいご契約者さまの住民票（コピー）

※個人番号（マイナンバー）が記載された証明書類は受け付けいたしません。住民票を同封される場合は、「個人番号（マイナンバー）」の記載がないものをご準備ください。

Step 3 ID/パスワード、お支払方法の変更（譲渡後のお手続き）

譲渡手続き完了後、新しいご契約者さま宛に入会証をお送りします。入会証が届きましたら、

マイページから、ユーザーID、ユーザーID/パスワード、お支払い方法等、各種情報の変更をしてください。

※一部オプションサービスは契約情報の変更ができないため、一旦解約後に、再度お申し込みください。
契約されているオプションサービスは、「マイページ」にてご確認ください。

＜マイページ＞ お支払い方法は「料金・キャンペーン・ポイント」の項目から、
ユーザーID等は「お客さま情報」の項目からお手続きいただけます。
<https://www.so-net.ne.jp/mypage/>



○「Webメール」のご案内

未読メールの確認や削除などは「Webメール」にログインしていただいてご確認いただくことができます。

<https://so-net.ne.jp/webmail/>

注 意 事 項

- お支払い方法について、必ず譲渡手続き完了後に変更をお願いいたします。変更のお手続きが遅れた場合、サービス停止となる可能性がございますのでご注意ください。なお、現在のご契約者さまにおいてご利用料金等に未納分がある場合は、そのすべてを引き継ぐこととなります。
- 必要書類に不備があった場合は、お手続きを進めることができません。その際は再度ご提出いただく場合がございますのであらかじめご了承ください。
- 手数料は、承継・譲渡手続き完了月のご利用分として、So-netにご登録のお支払い方法でご請求いたします。お支払い方法の登録がない場合は、コンビニ払込票でのご請求となり、1回のご請求ごとに所定の払込票発行手数料が別途かかります。手数料についてはこちらのページをご確認ください。
<https://www.so-net.ne.jp/support/mbr/shiharai/fee.html>

【So-net サポートデスク】



<https://www.so-net.ne.jp/support/contact/>

◆ So-net 個人会員サービス 譲渡届出用紙 (離婚後の譲渡) ◆

用紙記載例

723_20240329 課 3/3

◆ So-net 個人会員サービス 譲渡届出用紙 (離婚後の譲渡) ◆

重要 本用紙は、現在ご契約いただいている So-net の契約情報を、ご家族が引継ぎを行う場合に使用する用紙です。本用紙を記入する前に、別紙に記載の手順および注意事項をご確認ください。なお、承継・譲渡手続手数料として3,300円がかかります。

※お申し込みには添付書類(証明書類)が必要です。本用紙と合わせて必ずご提出ください。

現在のご契約者さまの情報記入欄 (変更前)

ご記入年月日 西暦 2012年10月01日

本用紙にてお申し込みいただくことで、下記内容に同意したものとみなします。

必ず、現在のご契約者さまご本人がご記入ください。

・ソニーネットワークコミュニケーションズ株式会社とのすべての契約について、下記の新契約者名義に引継ぎます。

・別紙に記載の手順を確認し、必要な対応を理解し、注意事項を確認しました。

現ご契約者名	姓) 曾根	名) 太郎	ご登録電話番号	03-1234-5678
生年月日	西暦 1958年01月01日	日中 ご連絡先	03-1234-5678	
ユーザーID	so-net.taro@ab.c.d			
So-netメールアドレス	so-net.taro@ab.c.d.so-net.ne.jp			
お客様番号	1234	5678	9012	
住所	(〒141-6010) 東京 都道府県 品川区 大崎1-2-3			

※上記は全て必須項目です。全ての項目をご記入ください。

新しいご契約者さまの情報記入欄 (変更後)

本用紙にてお申し込みいただくことで、下記内容に同意したものとみなします。

必ず、新しいご契約者さまご本人がご記入ください。

・現在の契約者がソニーネットワークコミュニケーションズ株式会社と結んでいる契約(利用料金の未納がある場合には、その未納分も含む)のすべてを引き継ぎます。

・別紙に記載の手順を確認し、必要な対応を理解し、注意事項を確認しました。

フリガナ	スズキ	ハナコ	生年月日	西暦 1985年07月07日	性別	<input type="checkbox"/> 男 <input checked="" type="checkbox"/> 女
新ご契約者名(自署)	姓) 鈴木	名) 花子				
新ご契約住所	(〒141-6010) 東京 都道府県 品川区北品川1-1-1 曾根ビル					
ご登録電話番号	03-9876-5432	日中のご連絡先(携帯電話等)	090-9876-5555	※上記は全て必須項目です。全ての項目をご記入ください。		

送付時に必ずご確認ください。

以下の書類を全て同封しました

- 戸籍謄本、戸籍抄本、または離婚届受理証明書(コピー)
 - 現在の契約者本人が取得した、現在の契約者の住民票(コピー)
 - 新しい契約者本人が取得した、新しい契約者の住民票(コピー)
- ※個人番号(マイナンバー)が記載された証明書類は受付不可となります。住民票をご用意される場合は、「個人番号(マイナンバー)」の記載がないものをご用意ください。
- ※提出された届出用紙、公的書類は返却いたしかねます。

本用紙の
ご提出先

郵送

〒108-0075 東京都港区港南1-7-1
So-netサポートデスク 承継譲渡受付係

弊社使用欄

現在のご契約者さまの情報記入欄

現在のご契約者さまの情報をご記入ください。

必ず別紙の注意事項をご確認の上、自筆でお願いいたします。

※So-net メールアドレスは、削除済みの場合は無記入で結構です。

※ご住所がインターネット接続回線設置先住所と同一の場合、引継ぎをすることができません。

※ご住所が、So-net が譲渡届出用紙(離婚後の譲渡)をお送りした住所と異なる場合、引継ぎをすることができません。

※お客様番号は、入会証(登録内容通知書)または Web ページでご確認いただけます。

<https://www.so-net.ne.jp/mypage/>

新しいご契約者さまの情報記入欄

新しいご契約者さまの情報をご記入ください。

必ず一枚目の注意事項をご確認の上、自筆でお願いいたします。

※ご住所が、インターネット接続回線設置先住所と異なる場合、引継ぎをすることができません。

※18歳未満の方へ引継ぎをすることはできません。

◆ So-net 個人会員サービス 謾渡届出用紙 (離婚後の譾渡) ◆

重要

本用紙は、現在ご契約いただいている So-net の契約情報を、ご家族が引継ぎを行う場合に使用する用紙です。本用紙を記入する前に、別紙に記載の手順および注意事項をご確認ください。なお、承継・譾渡手続手数料として 3,300円がかかります。
※お申し込みには添付書類(証明書類)が必要です。本用紙と合わせて必ずご提出ください。

現在のご契約者さまの情報記入欄 (変更前)

ご記入年月日 西暦 20 年 月 日

本用紙にてお申し込みいただくことで、下記内容に同意したものとみなします。
必ず、現在のご契約者さまご本人がご記入ください。

- ・ソニーネットワークコミュニケーションズ株式会社とのすべての契約について、下記の新契約者名義に引継ぎます。
- ・別紙に記載の手順を確認し、必要な対応を理解し、注意事項を確認しました。

現ご契約者名	姓) <input type="text"/>	名) <input type="text"/>	ご登録電話番号	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
生年月日	西暦 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	和暦 <input type="text"/> 大昭平 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	日中ご連絡先	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
ユーザー ID	@ <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>					<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
So-net メールアドレス	@ <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>					.so-net.ne.jp
お客様番号	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> — <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> — <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>					
住 所 ※現在お住まいの住所	(〒 —) 都道府県					

※上記は全て必須項目です。全ての項目をご記入ください。

新しいご契約者さまの情報記入欄 (変更後)



本用紙にてお申し込みいただくことで、下記内容に同意したものとみなします。
必ず、新しいご契約者さまご本人がご記入ください。

- ・現在の契約者がソニーネットワークコミュニケーションズ株式会社と結んでいる契約 (利用料金の未納がある場合には、その未納分も含む) のすべてを引き継ぎます。
- ・別紙に記載の手順を確認し、必要な対応を理解し、注意事項を確認しました。

フリガナ 新ご契約者名 (自署)	姓) <input type="text"/>	名) <input type="text"/>	生年月日	西暦 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	和暦 <input type="text"/> 大昭平 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
新ご契約住所	(〒 —) 都道府県						
ご登録電話番号	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	日中のご連絡先 (携帯電話等)		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

※上記は全て必須項目です。全ての項目をご記入ください。

送付時に必ずご確認ください。

以下の書類を全て同封しました

- ・戸籍謄本、戸籍抄本、または離婚届受理証明書(コピー)
- ・現在の契約者本人が取得した、現在の契約者の住民票(コピー)
- ・新しい契約者本人が取得した、新しい契約者の住民票(コピー)

※個人番号(マイナンバー)が記載された証明書類は受付不可となります。住民票をご用意される場合は、「個人番号(マイナンバー)」の記載がないものをご用意ください。

※提出された届出用紙、公的書類は返却いたしかねます。

本用紙の
ご提出先

郵送

〒108-0075 東京都港区港南1-7-1
So-netサポートデスク 承継譾渡受付係

弊社使用欄